

*"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"*

*EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432*

INFORME N°04

PS-185 DEL 04 DE OCTUBRE DE 2025

Dando cumplimiento al contrato de prestación de servicios, celebrado entre el municipio de La Unión Valle y Emir Adriana Toro Guzmán, me permito presentar el informe No.4 período comprendido desde el 04 de septiembre al 04 de octubre de 2025 en el cual se relacionan las actividades realizadas soportadas con su registro fotográfico y planilla de seguridad social.

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

CONTRATO NO:	PS-185 DEL 04 DE JUNIO DE 2025
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
NIT:	891.901.109-3
CONTRATISTA:	EMIR ADRIANA TORO GUZMAN
CEDULA DE CIUDADANIA	C.C No. 1.112.620.440 DE LA UNION VALLE
OBJETO:	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE DEL CAUCA".
VALOR:	DIECISEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$16.852.500)
PLAZO DE EJECUCION:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL SERÁ CONTADO A PARTIR DE LA FIRMA DE LEGALIZACIÓN Y ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2025.
LUGAR:	MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
FECHA DE INICIO:	04/06/2025
FECHA DE TERMINACION	31/12/2025
SUPERVISOR:	OSCAR MAURICIO CARDONA GARCIA
AVANCE:	53%

*Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com*

*"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARÍA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"*

*EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432*

PERIODO

Este informe hace referencia al periodo comprendido entre el 04 septiembre al 04 de octubre de 2025

ACTIVIDADES REALIZADAS

Teniendo en cuenta el objeto del contrato "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y OPERATIVO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE DEL CAUCA", se presenta la relación de las actividades realizadas y su respectivo registro fotográfico, planilla de seguridad social N° **4619945421** del mes de agosto de 2025.

Actividades específicas del contrato

ITEM	DESCRIPCIÓN
1	Apoyar las actividades logísticas que se desarrollen por parte de la administración municipal.
2	Representar al Municipio de La Unión Valle del Cauca y/o la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en las diferentes actividades o reuniones programadas al interior de la administración municipal o por terceros, cuando así se requiera.
3	Realizar asistencias técnicas, visitas requeridas por la comunidad, seguimiento a proyectos o actividades, acompañamientos interinstitucionales y demás que correspondan, de manera oportuna y diligente, con su respectivo registro fotográfico y documental según se requiera
4	Registrar todas las actuaciones surtidas dentro de las actividades técnicas y operativas a su cargo, en formatos existentes o registros que sean provistos por el supervisor del contrato.
5	Apoyar en la preparación de informes relacionados con las diferentes actividades realizadas, proyectos atendidos, acompañamientos interinstitucionales, seguimiento a actividades desarrolladas por la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, etc.
6	Apoyar en la elaboración de las actas, comunicaciones, requerimientos, informes, actos administrativos, etc. que le sean encomendados.

*Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com*

*"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCION AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"*

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440

Numero de Contacto: 3128559432

7	Apoyar informes relacionados con las diferentes asistencias técnicas realizadas, proyectos atendidos, acompañamientos etc.
8	Apoyar las actividades relacionadas con las caracterizaciones agropecuarias de los productores del municipio de La Unión: realizar visitas de acompañamiento, toma de datos y actualización de encuestas, entre otras, programadas por parte de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.
9	Asistir a las reuniones programadas al interior de la administración municipal o por terceros, obrando en representación del Municipio de La Unión Valle del Cauca y/o la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente cuando así se requiera.
10	Efectuar diligencias externas e internas cuando las necesidades del servicio lo requieran.
11	Actualizar las bases de datos que le han sido asignadas con la información que le haya sido dada; por medio del uso de herramientas informáticas
12	Atender y orientar al público en general, sobre trámites y servicios de la oficina, para facilitar su acceso y atención
13	Participar en las capacitaciones y reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, o de terceros, donde sea designada a asistir por parte del supervisor del contrato.
14	Apoyar las actividades relacionadas con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural – CMDR
15	Apoyar las actividades relacionadas con el Comité Municipal para la Seguridad, Autonomía y Soberanía Alimentaria y Nutricional - COMUSAN
16	Desarrollar las demás actividades que se le asigne en virtud del objeto del contrato e inherentes a él y asociados al cumplimiento de las necesidades de la Secretaria de Agricultura y Medio Ambiente

Actividades realizadas:

ITEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1	Apoyar las actividades logísticas que se desarrollen por parte de la administración municipal.	Apoye y asistí en la entrega de fertilizante a los agricultores y asociaciones del municipio.

*Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com*

*"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"*

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440

Numero de Contacto: 3128559432

2	Representar al Municipio de La Unión Valle del Cauca y/o la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente en las diferentes actividades o reuniones programadas al interior de la administración municipal o por terceros, cuando así se requiera.	Apoye en las reuniones programas en la secretaria: Reunión con Fabiana entrega de informe contrato cartografía. Reunión con Sandra CVC proyectos acueductos.
3	Realizar asistencias técnicas, visitas requeridas por la comunidad, seguimiento a proyectos o actividades, acompañamientos interinstitucionales y demás que correspondan, de manera oportuna y diligente, con su respectivo registro fotográfico y documental según se requiera	Realice asistencias técnicas de los usuarios que se acercaron a la secretaria a solicitar semillas para huerta casera. Realice inscripción de mascotas de los usuarios que se acercaron a la secretaria para las jornadas de esterilización. Realice inscripciones de solicitud de tierras a los usuarios que se acercaron a la secretaria de agricultura.
4	Registrar todas las actuaciones surtidas dentro de las actividades técnicas y operativas a su cargo, en formatos existentes o registros que sean provistos por el supervisor del contrato.	Diligencie los formatos de asistencias técnicas a productores agrícolas del mes de septiembre del 2025.
5	Apoyar en la preparación de informes relacionados con las diferentes actividades realizadas, proyectos atendidos, acompañamientos interinstitucionales, seguimiento a actividades desarrolladas por la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, etc.	Diligencie los formatos de actas de seguimiento de asistencia técnica agropecuaria, del 04 de septiembre al 04 de octubre de 2025.
6	Apoyar en la elaboración de las actas, comunicaciones, requerimientos, informes, actos administrativos, etc. que le sean encomendados.	Realice el informe No. 04 del periodo comprendido entre el 04 de septiembre al 04 de octubre de 2025. Cuenta de cobro No. 04, planilla de seguridad social del mes de agosto de 2025 No. N°4619945421.

*Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com*

*"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARÍA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE
DEL CAUCA"*

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440

Numero de Contacto: 3128559432

7	Apoyar informes relacionados con las diferentes asistencias técnicas realizadas, proyectos atendidos, acompañamientos etc.	Diligencie los formatos de actas de seguimiento de asistencia técnica agropecuaria, del 04 de septiembre al 04 de octubre de 2025.
8	Apoyar las actividades relacionadas con las caracterizaciones agropecuarias de los productores del municipio de La Unión: realizar visitas de acompañamiento, toma de datos y actualización de encuestas, entre otras, programadas por parte de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente.	En este periodo no realice esta actividad.
9	Asistir a las reuniones programadas al interior de la administración municipal o por terceros, obrando en representación del Municipio de La Unión Valle del Cauca y/o la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente cuando así se requiera.	Asistí a la reunión de seguimiento interna de Sedama para socializar los avances en las actividades asignadas.
10	Efectuar diligencias externas e internas cuando las necesidades del servicio lo requieran.	Realice las diferentes actividades que me asignaron tanto externas como internas.
11	Actualizar las bases de datos que le han sido asignadas con la información que le haya sido dada; por medio del uso de herramientas informáticas	Actualice el Drive con la información de los informes y actas de supervisión de los contratistas. Actualice la información del consumo de combustible. Actualice lo sugerido por jurídica en el contrato de finagro.
12	Atender y orientar al público en general, sobre trámites y servicios de la oficina, para facilitar su acceso y atención	Atendí a diferentes usuarios que arrimaron a la secretaria a solicitar asesoría en diferentes temas.
13	Participar en las capacitaciones y reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría de Agricultura y Medio Ambiente, o de terceros, donde sea designada a asistir por parte del supervisor del contrato.	Apoye en tema logístico en las diferentes reuniones programadas en la secretaria de agricultura.
14	Apoyar las actividades relacionadas con el Consejo Municipal de Desarrollo Rural - CMDR	Realice el acta del segundo CMDR y se realizó la resolución para crear la reforma agraria.

*Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com*

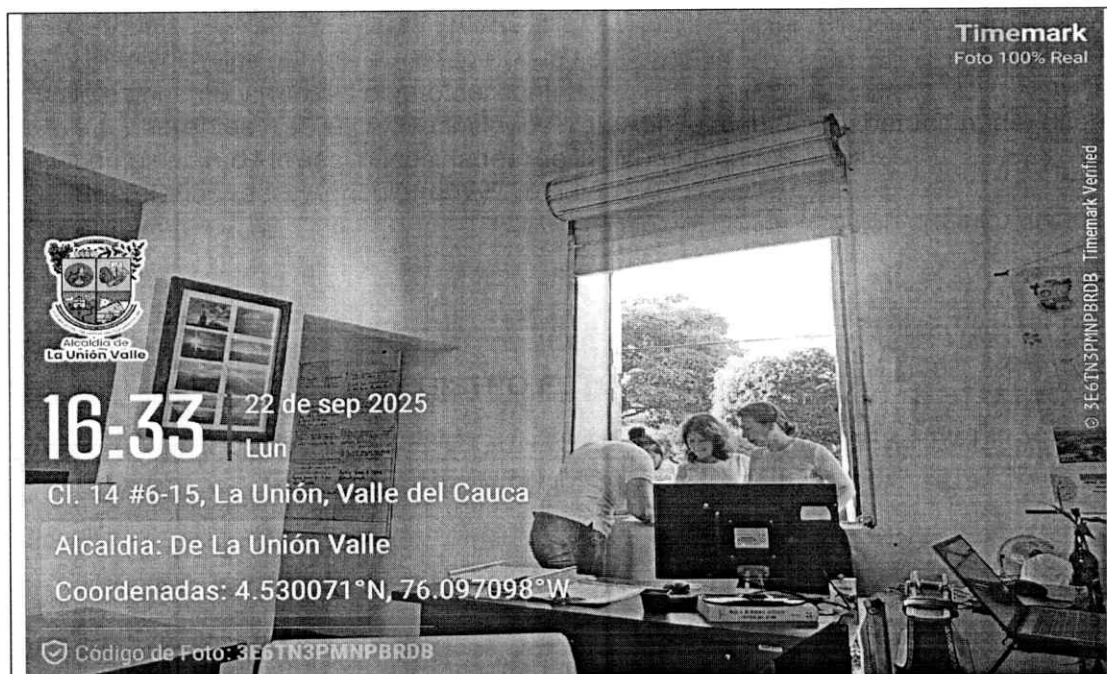
**"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"**

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432

15	Apoyar las actividades relacionadas con el Comité Municipal para la Seguridad, Autonomía y Soberanía Alimentaria y Nutricional - COMUSAN	En este periodo no realice esta actividad.
16	Desarrollar las demás actividades que se le asigne en virtud del objeto del contrato e inherentes a él y asociados al cumplimiento de las necesidades de la Secretaria de Agricultura y Medio Ambiente	Apoye en la elaboración de diferentes contratos. Apoye con la elaboración de diferentes comunicados oficiales. Apoye con la revisión de vut y del correo.

REGISTRO FOTOGRAFICO

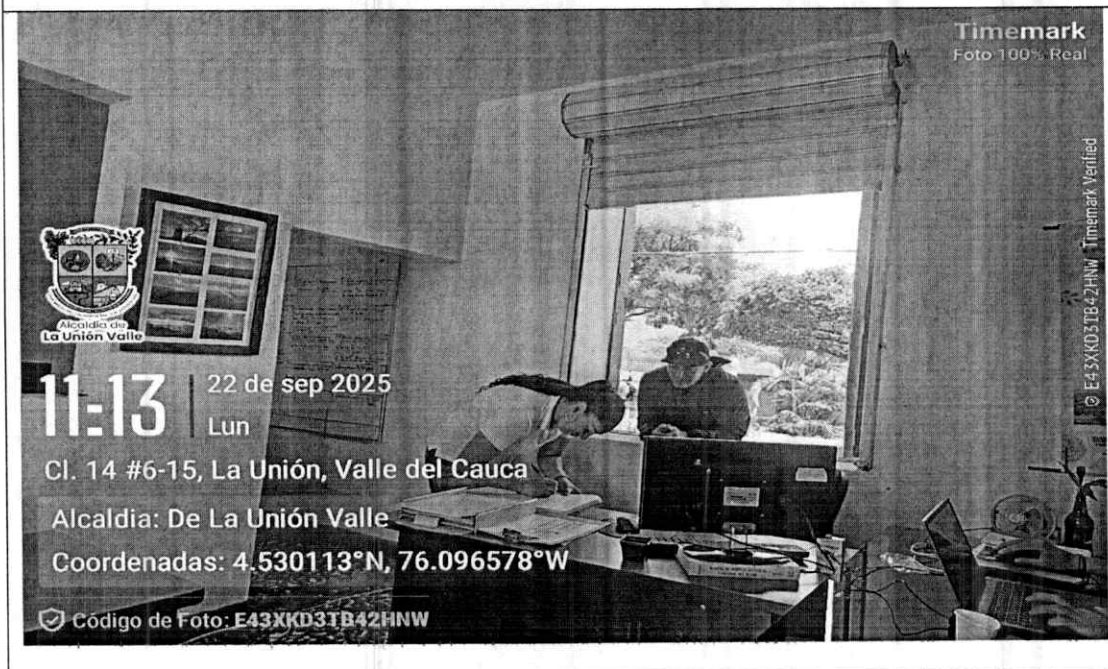
**SE ANEXAN FOTOGRAFÍAS DE ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN
LA SECRETARIA DE AGRICULTURA**



Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432

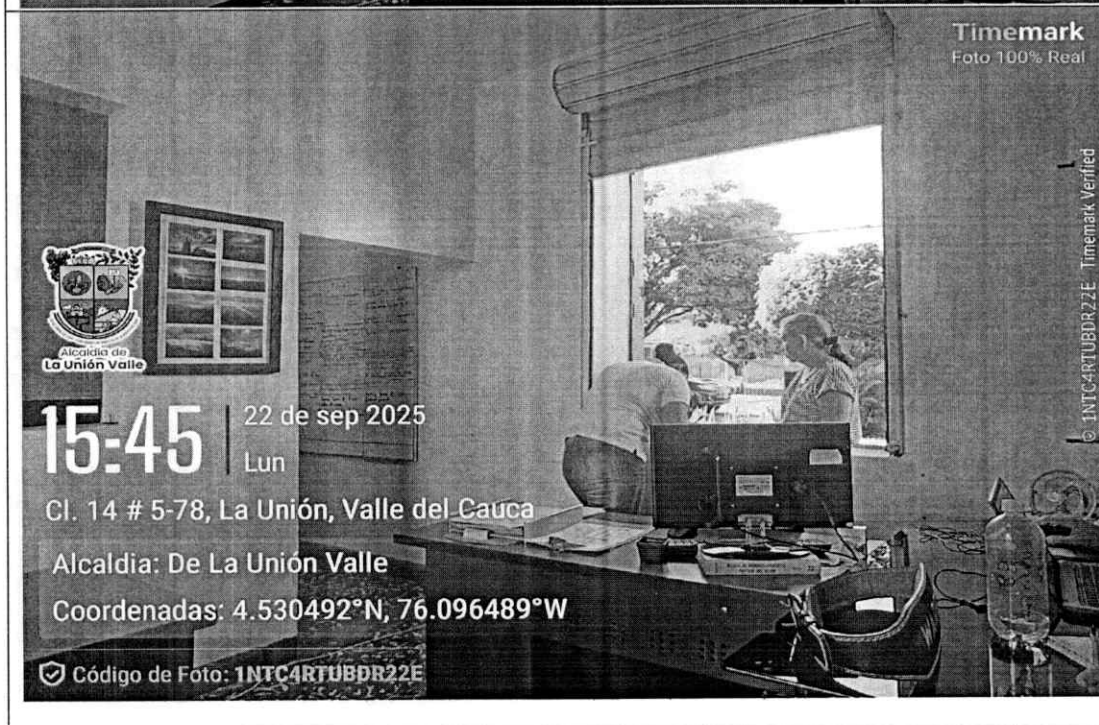


Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440

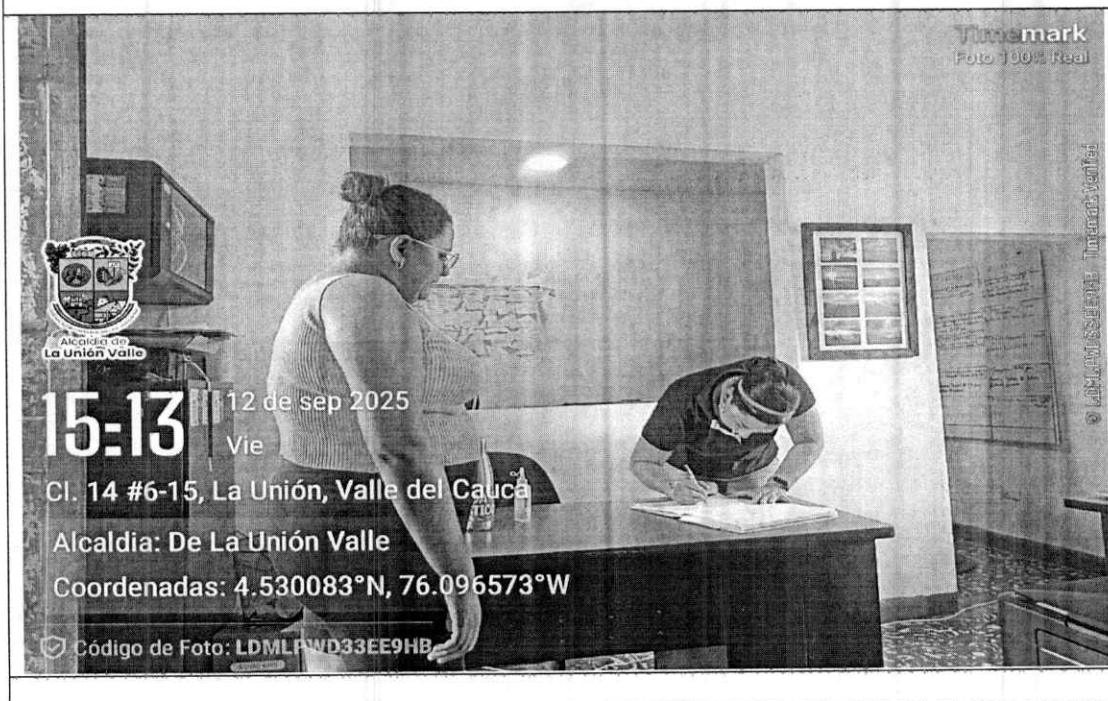
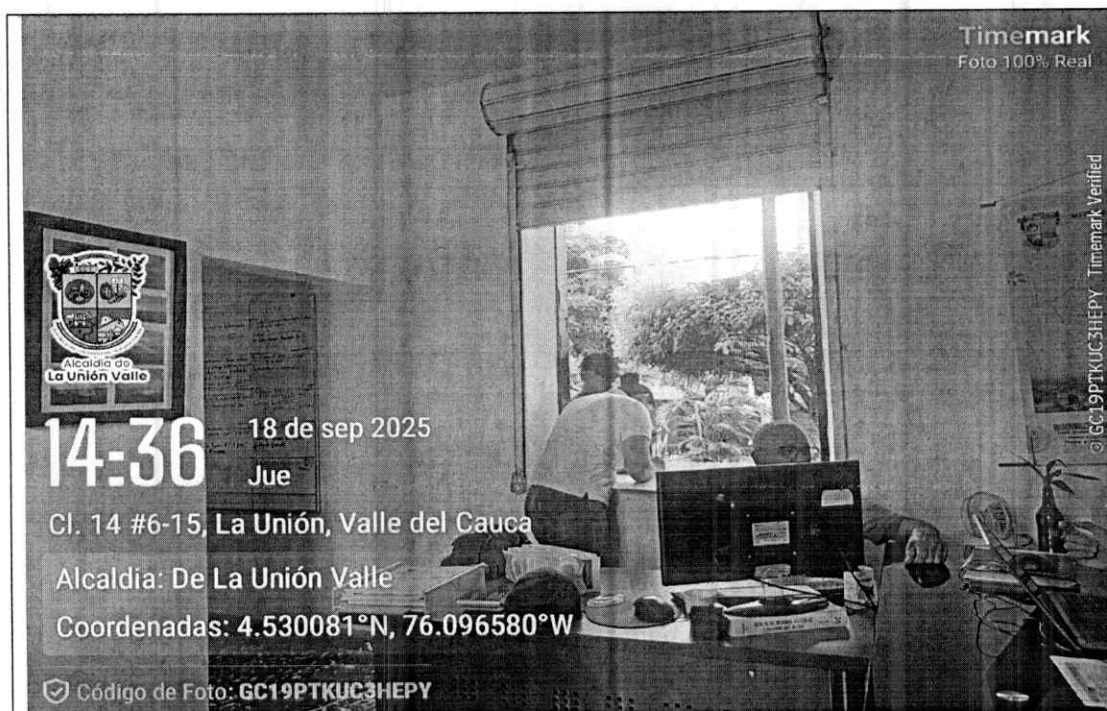
Numero de Contacto: 3128559432



Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNIÓN VALLE
DEL CAUCA"

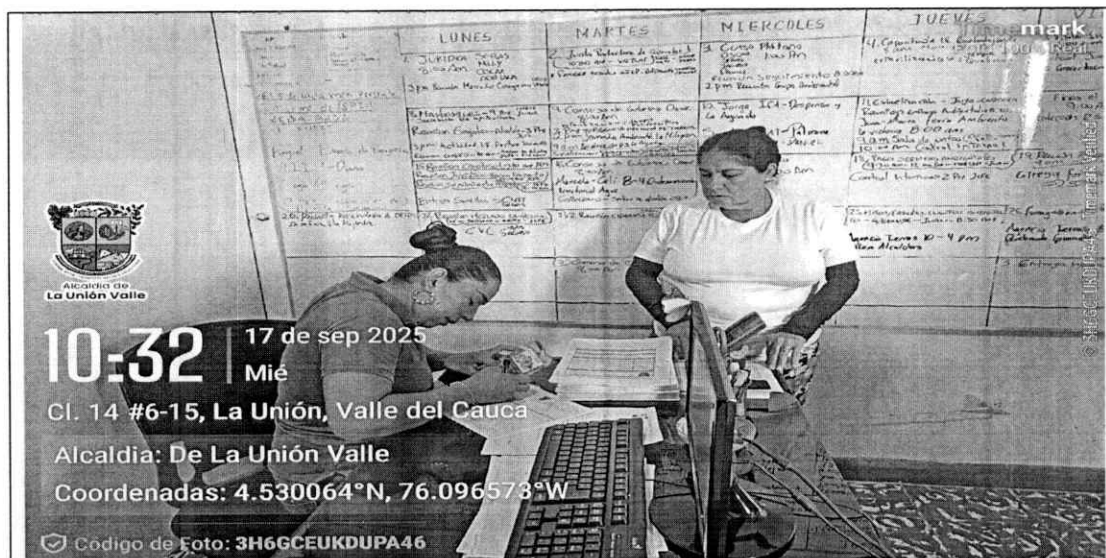
EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432



Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com

**"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"**

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto, 3128559432



10:32

17 de sep 2025

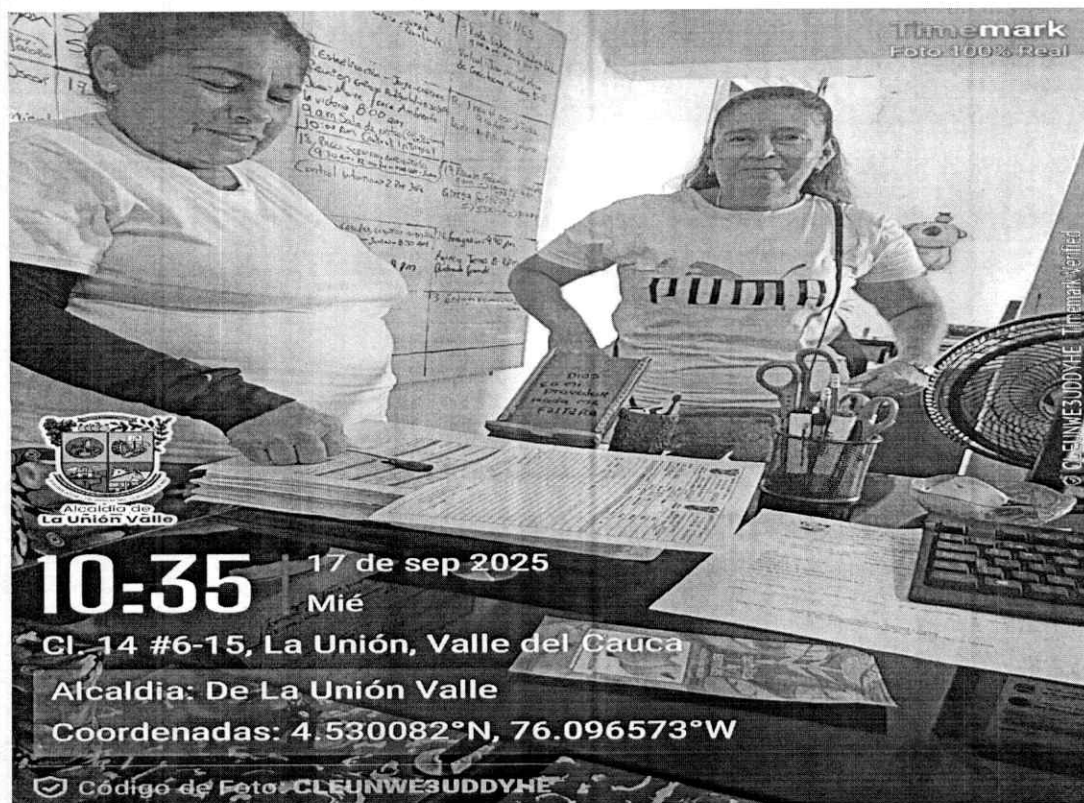
Mié

Cl. 14 #6-15, La Unión, Valle del Cauca

Alcaldia: De La Unión Valle

Coordenadas: 4.530064°N, 76.096573°W

Código de Foto: 3H6GCEUKDUPA46



10:35

17 de sep 2025

Mié

Cl. 14 #6-15, La Unión, Valle del Cauca

Alcaldia: De La Unión Valle

Coordenadas: 4.530082°N, 76.096573°W

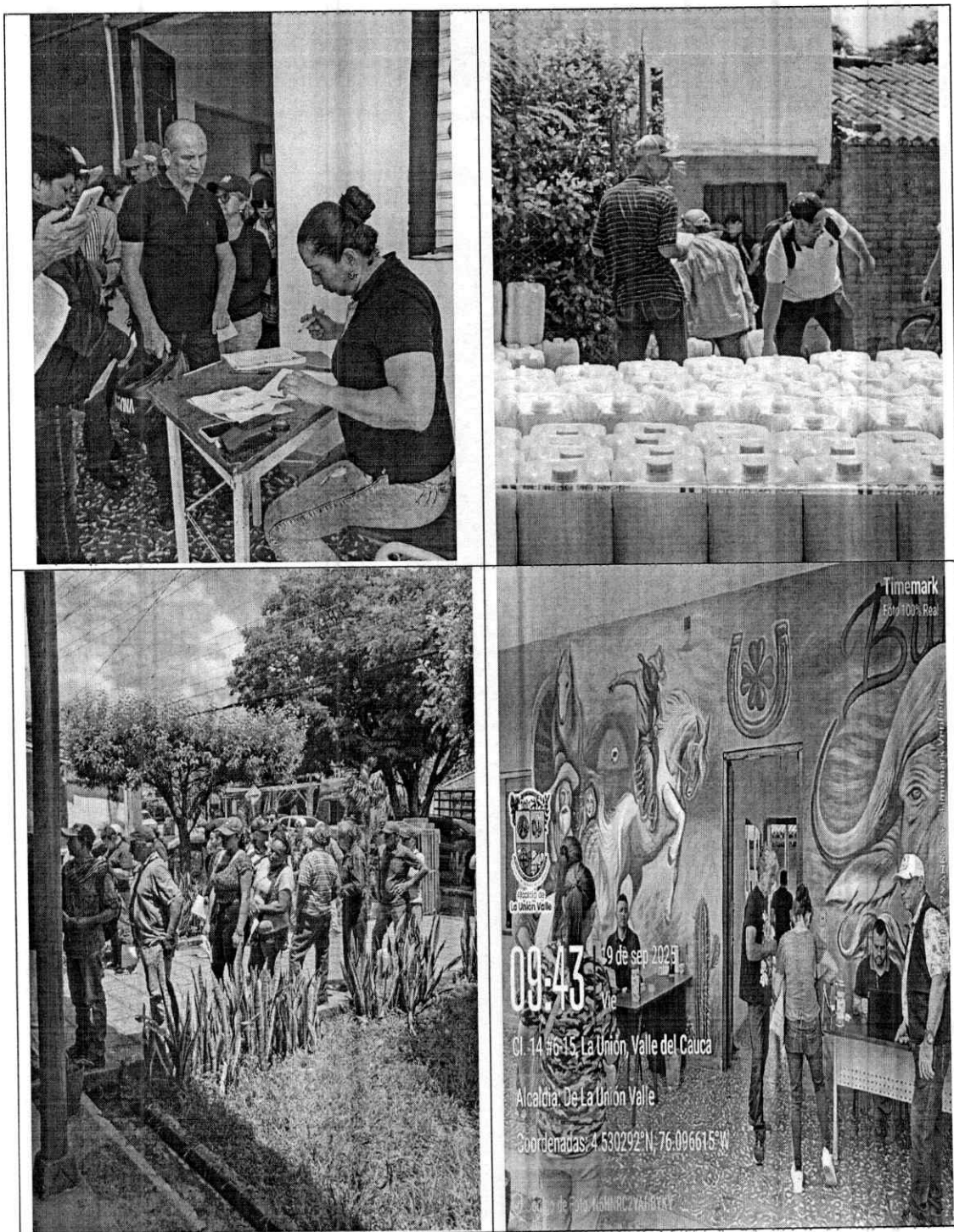
Código de Foto: CLEUNWE3UDDYHE

**ATENCIÓN AL USUARIO EN ENTREGA DE SEMILLAS PARA HUERTAS CASERAS,
INCRIPCIÓN A LA AGENCIA DE TIERRAS Y PARA ESTERILIZACIÓN DE MASCOTAS**

Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C.1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432

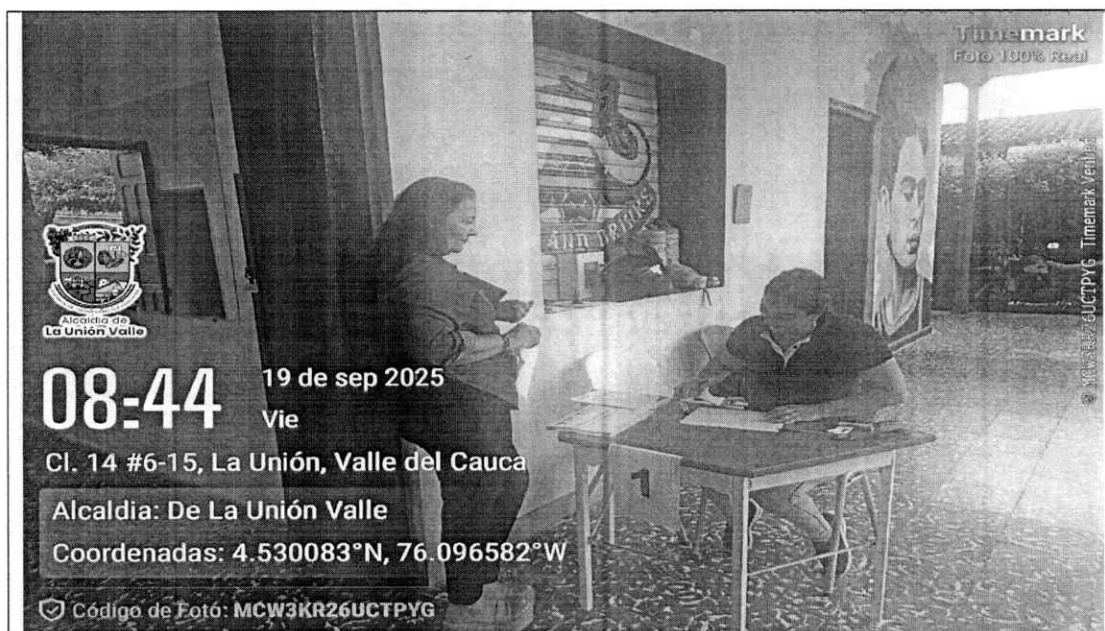


Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cuaca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C. 1.112.620.440

Numero de Contacto: 3128559432



ENTREGA DE FERTILIZANTE

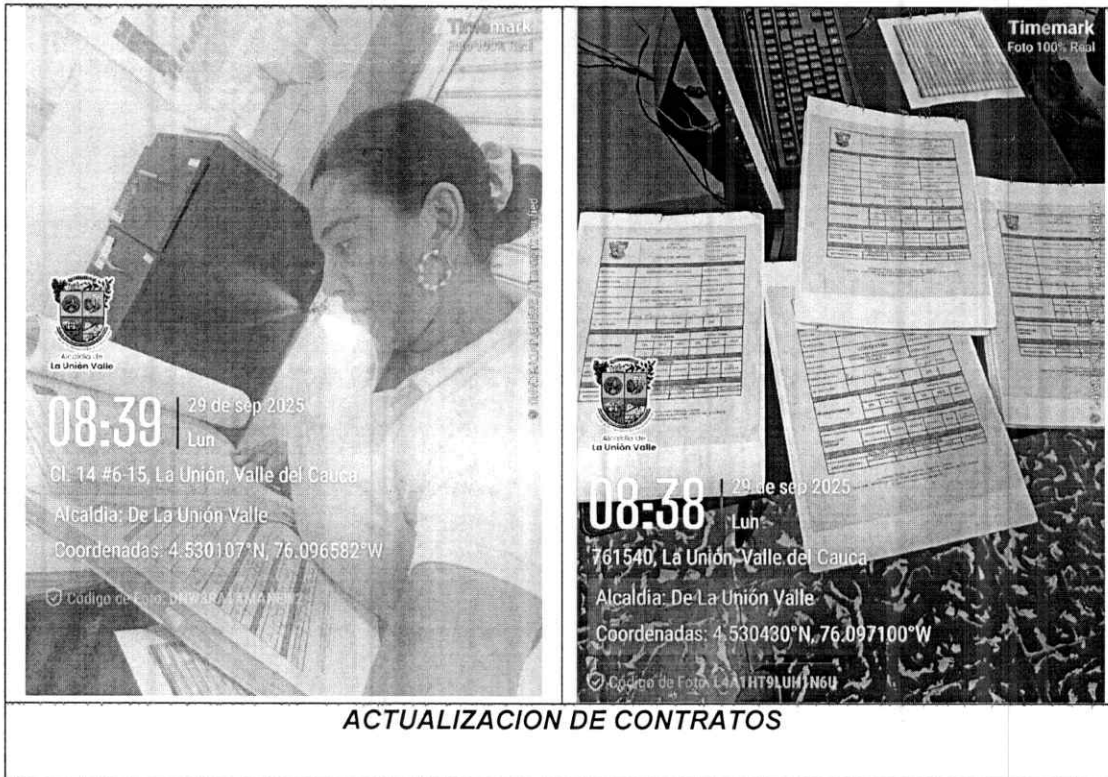


ACTUALIZACION DEL DRIVE

Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com

"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE
ACTIVIDADES DE OFICINA Y ATENCIÓN AL USUARIO EN LA SECRETARIA DE
AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE LA UNION VALLE
DEL CAUCA"

EMIR ADRIANA TORO GUZMAN – C.C. 1.112.620.440
Numero de Contacto: 3128559432



* Se anexa cuenta de cobro N°04, planilla de seguridad social N° 4619945421 mes de agosto de 2025 y certificación para efectos de retención en la fuente ley 1819 de 2016 – rentas de trabajo

EMIR ADRIANA TORO G.
EMIR ADRIANA TORO GUZMAN
C.C 1.112.620.440 de La Unión Valle
Contratista PS-185-2025

Urbanización Luis Alfredo Grajales MZ A casa 3
La Unión Valle del Cauca
toroguzmane@gmail.com

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACION:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACION:	111262040	NUMERO PLANILLA:	4619945421	TIPO DE PLANILLA:	INDEPENDIENTES
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	LA UNION	DEPARTAMENTO:	EMIR ADRINNA TORO GUZMAN	PERIODO COTIZACION OTROS:	2023	PERIODO COTIZACION SALUD:	2023
CIUDAD/MUNICIPIO:	MZA A C/SA 3 URBILUS AUFGREGO	VALLE:	INDEPENDIENTE	DIAS DE MORA:	0		
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	UNDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/09/02	NUMERO AUTORIZACION:	9953872285
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios personales n.c.p.				
FORMA DE PRESENTACION:	UNICO						
PORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SEÑA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO						

[illegible]

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACION		MORA		TOTALES			
CODIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACION	VALOR	NÚMERO AUTORIZACION	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACION	VALOR ADRES	COTIZACION	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1			\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 166.100	\$ 0	\$ 0	\$ 166.100	\$ 0	\$ 0	\$ 166.100
SUBTOTALES:																
					\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 166.100	\$ 0	\$ 0	\$ 166.100	\$ 0	\$ 0	\$ 166.100

ADMINISTRADORA		TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES									
CÓDIGO	NOMBRE	Nº. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP	SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	DESCUENTO			TOTALES
		1		VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	APORTES	MORA		
14-25	14-25-COLMENA			\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 7.000	\$ 0		\$ 7.000
SUBTOTALES:											
								\$ 7.000	\$ 0		\$ 7.000

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 385.700
---------------	------------